

KẾ HOẠCH

giảng dạy và học tập lớp bồi dưỡng
ngạch chuyên viên I, khoá XIX năm 2022
(thay thế Kế hoạch số 135-KH/TCT, ngày 27/10/2022)

I. KHAI GIẢNG

1. Thời gian: 8^h00, Sáng ngày 09/11/2022.

2. Địa điểm: Nhà hàng Anh Tú, số 46A, tổ 1, phường Quang Trung, thành phố Hà Giang, tỉnh Hà Giang.

3. Thành phần: Lãnh đạo Sở Nội vụ tỉnh, Ban Giám hiệu trường Chính trị tỉnh, lãnh đạo phòng Chính sách và đào tạo, bồi dưỡng - Sở Nội Vụ, lãnh đạo các khoa, phòng - Trường Chính trị tỉnh, chủ nhiệm, đồng chủ nhiệm, học viên.

II. LỊCH GIẢNG DẠY

TT	Chuyên đề, hoạt động	Số tiết	Trong đó		Thời gian	Người thực hiện
			Lý thuyết	Thảo luận		
Khai giảng						
Phần I. Kiến thức chung						
1	Chuyên đề 1: Nhà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam trong hệ thống chính trị	08	04	04	C 09 + S 10/11	Ths.Nguyễn Thị Lan Giảng viên Khoa NN và PL ĐT: 0385665599
2	Chuyên đề 2: Tổng quan về hành chính nhà nước	08	04	04	C 10 + S 11/11	Ths.GVC Đinh Thị Loan Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0838806869
3	Chuyên đề 6: Tổng quan về quản lý tài chính, tài sản trong cơ quan nhà nước	08	04	04	C 11 + S 14/11	CN. Sèn Chin Ly Nguyên Hiệu trưởng ĐT: 0913271230
4	Chuyên đề 4: Đạo đức công vụ	08	04	04	C 14 + S 15/11	Ths.GVC Đặng Ngọc Mai Phó Trưởng khoa Lý luận cơ sở ĐT: 0916726559

TT	Chuyên đề, hoạt động	Số tiết	Trong đó		Thời gian	Người thực hiện
			Lý thuyết	Thảo luận		
5	Chuyên đề 7: Tổng quan quản lý nhà nước theo ngành và lãnh thổ	08	04	04	C 15 + S 16/11	Ths. Đỗ Thị Hương Giang Giảng viên khoa Lý luận cơ sở ĐT: 0978954092
6	Chuyên đề 5: Thủ tục hành chính	08	04	04	C 16 + S 17/11	TS.GVC Nguyễn Hoàng Hưng Phó Hiệu trưởng ĐT: 0916729788
7	Chuyên đề 3: Công vụ, công chức	08	04	04	C 17 + S 18/11	CN. GVC Nguyễn Sơn Hải Phó Hiệu trưởng ĐT: 0913685828
8	Chuyên đề báo cáo lần 1	08	08			
	Báo cáo về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí trong giai đoạn hiện nay	04	04		C 18/11	Ths.GVC Đỗ Thị Yến Phó Trưởng khoa NN và pháp luật ĐT: 0912417417
	Báo cáo về xây dựng chính phủ điện tử tiến tới chính phủ số ở Việt Nam	04	04		S 21/11	Th.GVC Trịnh Sơn Trưởng khoa XĐĐ ĐT: 0919489869
9	Kiểm tra lần 1 (trắc nghiệm)	02			C 21/11	Phòng QLĐT và NCKH + Giảng viên
Phần II: Kỹ năng						
1	Chuyên đề 1: Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin	08	04	04	Ng 22/11	Ths. GVC Hoàng Thị Hiếu Phó trưởng phòng QLĐT và NCKH ĐT: 0913513479
2	Chuyên đề 2: Kỹ năng phân tích, giải quyết tình huống trong hành chính nhà nước	08	04	04	Ng 23/11	Ths. GVC Hoàng Đức Thạch Phó Hiệu trưởng ĐT: 0988118854

TT	Chuyên đề, hoạt động	Số tiết	Trong đó		Thời gian	Người thực hiện
			Lý thuyết	Thảo luận		
3	Chuyên đề 3: Kỹ năng soạn thảo văn bản quản lý nhà nước	08	04	04	Ng 24/11	Ths.GVC Trần Văn Đỉnh Trưởng phòng QLĐT và NCKH ĐT: 0918593986
4	Chuyên đề 4: Kỹ năng lập và quản lý hồ sơ	08	04	04	Ng 25/11	Th.GVC Lê Quang Hùng Giảng viên phòng QLĐT và NCKH ĐT: 0886966658
5	Chuyên đề 5: Kỹ năng giao tiếp hành chính	08	04	04	Ng 28/11	Triệu Thị Oanh Phó trưởng khoa Xây dựng đảng ĐT:0914568142
6	Chuyên đề 6: Kỹ năng thuyết trình trong hoạt động công vụ	08	04	04	Ng 29/11	Ths.GVC Trịnh Diệu Bình Phó trưởng phòng QLĐT và NCKH ĐT: 0919120380
7	Chuyên đề 7: Kỹ năng làm việc nhóm	08	04	04	Ng 30/11	Ths.GVC Nguyễn Thị Gấm Phó Trưởng phòng TCHC, TTTL ĐT: 09856212899
8	Chuyên đề 8: Kỹ năng quản lý thời gian	08	04	04	Ng 01/12	Ths.GVC Phạm Sỹ Hùng Hiệu trưởng ĐT: 0947011234
9	Chuyên đề 9: Kỹ năng làm việc trong môi trường số	08	04	04	Ng 02/12	Th.GVC Trịnh Sơn
10	Chuyên đề báo cáo lần 2	08				
	Báo cáo về thách thức đối với quản lý và điều hành tổ chức công trong bối cảnh cách mạng công nghiệp lần thứ tư	04	04		S 05/12	Ths.GVC Trần Văn Đỉnh

TT	Chuyên đề, hoạt động	Số tiết	Trong đó		Thời gian	Người thực hiện
			Lý thuyết	Thảo luận		
	Báo cáo về công tác tôn giáo	04	04		C 05/12	Ths. Tống Văn Quyết Giảng viên khoa Lý luận cơ sở ĐT: 0826065558
Phần III. Đi thực tế, kiểm tra lần 2						
1	Đi thực tế (không bao gồm thời gian đi, về)	12			Ng 06 + S 07/12	Chủ nhiệm + Phòng QLĐT và NCKH
2	Kiểm tra lần 2 (trắc nghiệm)	02			S 08/12	Phòng QLĐT và NCKH + Giảng viên
Bế giảng					<i>Theo kế hoạch riêng</i>	
Tổng số		160				

Ghi chú: Thời gian làm việc buổi sáng từ 7^h30, buổi chiều từ 13^h30.

Chi tiết liên hệ: Đ/c Trịnh Diệu Bình - Phó trưởng phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học Trường Chính trị (ĐT: 0919120380).

Chủ nhiệm lớp: Đồng chí Hoàng Tuệ - Giảng viên phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học (ĐT: 0989787263).

Quản lý lớp: Đồng chí Lại Thị Bích Nhâm - Sở Nội vụ (ĐT: 0912370203).

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ,
- Hiệu trưởng,
- Các Phó Hiệu trưởng,
- Phòng CS và ĐT, BD (SNV),
- Các khoa, phòng (TCT),
- Chủ nhiệm, đồng chủ nhiệm lớp,
- Giảng viên giảng dạy,
- Ban Cán sự lớp,
- Lưu Trường Chính trị, hồ sơ lớp.

**K/T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Hoàng Hưng